



ДНІПРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ГУМАНІТАРНОЇ ПОЛІТИКИ

НАКАЗ

05.11.2024

№ 270

Про проведення II (міського) етапу
Всеукраїнських учнівських
олімпіад з навчальних предметів
у 2024/2025 навчальному році

Відповідно до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22.09.2011 № 1099 (зі змінами), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17.11.2011 за № 1318/20056, наказів Міністерства освіти і науки України від 30.09.2024 № 1391 «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів у 2024/2025 навчальному році», від 09.10.2024 № 1434 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 30.09.2024 № 1391», наказу департаменту освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 10.10.2024 № 486/0/212-24 «Про проведення II (другого) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів у 2024/2025 навчальному році», з урахуванням Указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX, від 23.07.2024 № 469/2024 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 23.07.2024 № 3891-IX, з метою пошуку, підтримки та розвитку творчого потенціалу обдарованої молоді

НАКАЗУЮ:

1. Забезпечити проведення II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів у 2024/2025 навчальному році з дотриманням заходів безпеки, пов'язаних із запровадженням правового режиму воєнного стану в Україні.

2. Затвердити:

2.1. Положення про проведення II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів (далі – Олімпіади) (додаток 1).

2.2. Склад оргкомітету II (міського) етапу Олімпіад (додаток 2).

2.3. Склад фахового журі II (міського) етапу Олімпіад, залучивши до роботи викладачів закладів вищої освіти (за згодою) (додаток 3).

2.4. Графіки проведення першого (відбіркового, дистанційного) та другого (очного/дистанційного) турів II (міського) етапу Олімпіад (додаток 4).

3. Керівникам (в. о. керівників) комунальних закладів загальної середньої та професійної (професійно-технічної) освіти Дніпровської міської ради (заклади освіти):

3.1. Здійснити електронну реєстрацію учнів закладу освіти для участі у II (міському) етапі Олімпіад з 05.11.2024 по 14.11.2024.

3.2. Забезпечити при проведенні II (міського) етапу Олімпіад дотримання академічної доброчесності згідно зі статтею 42 Закону України «Про освіту».

3.3. Надати учасникам Олімпіад доступ до завдань, викладених у групах по предметах, згідно зі встановленим терміном для їх виконання.

3.4. Забезпечити супровід учасників другого (очного) туру II (міського) етапу Олімпіад до місця їх проведення та у зворотному напрямку.

3.5. Розглянути можливість надання відпустки за раніше відпрацьований час педагогічним працівникам – членам журі II етапу Олімпіад.

4. Оргкомітету II (міського) етапу Олімпіад:

4.1. Розмістити на сайті департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради Положення про проведення II (міського) етапу Олімпіад та інформаційно-методичні матеріали.

4.2. Здійснити методичний та інформаційно-технічний супровід проведення II (міського) етапу Олімпіад із залученням викладачів закладів вищої освіти (за згодою).

4.3. Забезпечити висвітлення результатів II (міського) етапу Олімпіад на сайті департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради..

4.4. Подати до комунального закладу вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради):

звіт про проведення II (другого) етапу Олімпіад;

заявки на участь команд у III (третьому) етапі Олімпіад;

зарєструвати учасників III (третього) етапу Олімпіад.

До 20.12.2024

5. Журі II етапу Олімпіади:

5.1. Сформувати предметно-методичні комісії з фахівців відповідних освітніх галузей (у складі не більше 5 осіб) для складання завдань Олімпіад.

До 04.11.2024

5.2. Підготувати завдання для проведення першого (відбіркового, заочного туру) Олімпіад.

До 11.11.2024

5.3. Допустити до участі у другому (очному/дистанційному) турі II (міського) етапу Олімпіад здобувачів освіти, які стали переможцями попереднього туру. Кількісний склад учасників другого (очного/дистанційного) туру II (міського) етапу визначає журі та оргкомітет.

6. Координацію роботи щодо виконання цього наказу покласти на в. о начальника управління освіти, заступника начальника управління освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради Яковенко О. К. та заступника начальника управління – начальника відділу професійної освіти та розвитку управління професійної освіти, освітніх установ департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради Русских І. В., контроль за виконанням наказу – на заступника директора департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради – Салогуб О. В.

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих
органів, директор



Ксенія СУШКО

Додаток 1
до наказу департаменту
гуманітарної політики
Дніпровської міської ради
від 05.11.2024 № 240

Положення
про проведення II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад
з навчальних предметів

I. Загальні положення.

1.1. Це Положення підготовлено відповідно до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 22.09.2011 № 1099 (зі змінами), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 17.11.2021 за № 31318/20056, наказів Міністерства освіти і науки України від 30.09.2024 № 1391 «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів у 2024/2025 навчальному році», від 09.10.2024 № 1434 «Про внесення змін до наказу Міністерства освіти і науки України від 30.09.2024 № 1391», наказів департаменту освіти і науки Дніпропетровської обласної державної адміністрації від 01.10.2024 № 470/0/212-24 «Про проведення I (шкільного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів та участь здобувачів освіти у Всеукраїнських учнівських турнірах у 2024/2025 навчальному році», від 10.10.2024 № 486/0/212-24 «Про проведення II (другого) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів і турнірів у 2024/2025 навчальному році».

1.2. Положення про проведення II (міського) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів (далі – Положення) визначає умови організації та проведення II (міського) етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів (далі – Олімпіади) для реалізації здібностей обдарованими здобувачами освіти в умовах дії правового режиму воєнного стану та можливості формування команд для участі в III етапі Олімпіади.

1.3. Олімпіади є оригінальним інтелектуальним видом змагань, що проводяться з використанням інформаційних технологій, зокрема, шляхом передачі інформації через мережу Інтернет.

1.4. Основними завданнями Олімпіад є:
удосконалення системи роботи з обдарованими здобувачами освіти;
підвищення інтересу здобувачів освіти до поглибленого вивчення навчальних предметів;

стимулювання інтересу здобувачів освіти до оволодіння сучасними інформаційними технологіями та розвитку відповідних інтелектуальних здібностей;

активізація творчої діяльності вчителів.

використання дистанційних елементів проведення змагань для забезпечення розширеного рівного доступу учасникам;

створення під час дії правового режиму воєнного стану в Україні безпечних умов проведення інтелектуальних змагань;

упровадження нових форм та методів проведення інтелектуальних змагань для обдарованих здобувачів освіти.

1.5. Керівником Олімпіад є департамент гуманітарної політики Дніпровської міської ради (далі – Департамент).

1.6. Організаційний супровід Олімпіад здійснюється управлінням освіти департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради (далі – Управління освіти).

1.7. Методичний та інформаційно-технологічний забезпечується Комунальною установою «Центр професійного розвитку «Освітня траєкторія» Дніпровської міської ради (далі – Центр професійного розвитку).

1.8. Для організації та проведення Олімпіад Департаментом створюється організаційний комітет, журі для перевірки та оцінювання результатів виконання робіт з відповідних навчальних предметів, призначаються координатори.

1.9. Формування текстів завдань олімпіади покладається на журі з відповідних предметів за участю методичних комісій визначених закладів освіти (ліцеїв) та координацією з боку оргкомітету Олімпіади із залученням викладачів закладів вищої освіти.

II. Організація, умови, терміни проведення Олімпіади

2.1. Олімпіади проводяться в два етапи:

2.1.1. I (шкільний) етап – у жовтні–листопаді 2024 року; II (міський) етап у два тури: перший (відбірковий, дистанційний) тур – у листопаді 2024 року, другий (очний/дистанційний) тур – у листопаді–грудні 2024 року.

2.1.2. Порядок проведення, персональний склад оргкомітетів та журі, експерти-консультанти I етапу Олімпіад, а також рішення відповідних оргкомітетів затверджуються наказами керівника закладу освіти.

2.1.3. Завдання I (шкільного) етапу для учасників Олімпіад готують предметно-методичні комісії, склад яких затверджується наказом керівника закладу освіти.

2.1.4. Порядок проведення II (міського) етапу, персональний склад оргкомітету і журі, в тому числі голови, їх заступники, секретар, експерти-консультанти Олімпіад затверджуються наказом Департаменту.

2.1.5. Завдання першого (відбіркового, заочного) туру II етапу Олімпіад розробляються методичними комісіями, визначеними оргкомітетом закладів освіти (ліцеїв).

2.1.6. Завдання другого (очного/дистанційного) туру II (міського) етапу Олімпіад розробляються Дніпровською академією неперервної освіти Дніпропетровської обласної ради (далі – ДАНО).

2.1.7. Після проведення II (міського) етапу, оргкомітет спільно з журі формує команди для участі у III (обласному) етапі Олімпіад.

2.2. Реєстрацію учасників першого (відбіркового, заочного) туру II (міського) етапу Олімпіад здійснюють заклади освіти.

2.3. Реєстрація здобувачів освіти для участі в Олімпіадах здійснюється за умови надання батьками згоди на використання персональних даних.

2.4. Заклади освіти забезпечують дотримання вимог академічної доброчесності під час проведення I та II етапів Олімпіад.

2.5. Оргкомітетом та журі встановлюється час проведення Олімпіад з урахуванням оголошення можливих повітряних тривог.

2.6. Завдання для виконання першого (відбіркового, дистанційного) туру II етапу Олімпіад надаються учасникам у групах з відповідних предметів.

2.7. Другий (очний/дистанційний) тур II етапу Олімпіад проводиться на базі визначених оргкомітетом закладів освіти, які мають найпростіше укриття.

2.8. Члени журі перевіряють роботи учнів та складають протоколи проведення Олімпіад, а також затверджують критерії визначення переможців для формування команди учасників III етапу Олімпіад.

III. Учасники Олімпіад

3.1. Учасниками Олімпіад є здобувачі освіти закладів освіти усіх типів і форм власності, що є переможцями I етапу (далі - Учасники Олімпіад) та знаходяться в межах міста. Вікові групи з кожного предмета формуються відповідно до вимог Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності.

3.2. Учасники Олімпіад беруть участь у змаганнях виключно на добровільних засадах.

3.3. До участі в другому (очному) турі II етапу Олімпіад оргкомітетом та журі допускаються переможці першого туру (відбіркового, дистанційного) II етапу Олімпіад за визначеними журі критеріями.

3.4. На всіх етапах Учасники Олімпіад мають право брати участь у змаганнях за клас не молодший, ніж клас їх навчання у комунальних закладах загальної середньої освіти Дніпровської міської ради.

3.5. Учасники Олімпіад повинні дотримуватись вимог їх проведення, виконувати рішення оргкомітету й журі, норм і правил безпеки життєдіяльності (припиняти виконання завдання під час повітряної тривоги і залишатися в укритті до її закінчення).

3.6. За рішенням журі результати Учасників Олімпіад може бути анульовано за порушення здобувачем освіти академічної доброчесності, недотримання вимог та правил щодо проведення Олімпіад,

IV. Оргкомітет Олімпіад

4.1. До складу оргкомітету Олімпіад входять представники Управління освіти, фахівці Центру професійного розвитку, закладів освіти, задіяних у проведенні Олімпіад.

4.2. Очолює оргкомітет голова, який здійснює розподіл обов'язків між його членами та керує роботою з організації проведення Олімпіад.

4.3. Оргкомітет:

4.3.1. Визначає умови їх проведення.

4.3.2. Розробляє інструктивні матеріали та листи з питань організації Олімпіад, готує документацію, необхідну для їх проведення.

4.3.3. Формує склад Учасників Олімпіад відповідно до вимог цього Положення.

4.3.4. Проводить поточну організаційну роботу з питань підготовки й проведення Олімпіад.

4.3.5. Забезпечує дотримання порядку під час проведення Олімпіад.

4.3.6. Забезпечує умови роботи журі Олімпіад.

4.3.7. Приймає рішення разом із журі на спільному засіданні щодо визначення та відзначення переможців і учасників Олімпіад. Рішення за підсумками проведення Олімпіад підписується головою оргкомітету, головою журі та секретарем оргкомітету.

У рішенні про результати проведення Олімпіад вказуються:

прізвище, ім'я та по батькові (в називному відмінку) кожного з переможців і учасників Олімпіад, найменування закладів освіти та класи, в яких навчаються здобувачі освіти;

прізвище, ім'я та по батькові кожного з переможців Олімпіад, рекомендованих для участі у III (обласному) етапі, у випадку визначення журі та оргкомітетом відповідної Олімпіади за умовами проведення відбіркового туру;

короткий аналіз, висновки щодо результатів та рівня проведення Олімпіад.

4.3.8. Проводить статистичний аналіз результатів Олімпіад, опрацьовує зауваження та рекомендації і складає звіт про результати її проведення.

4.3.9. Сприяє висвітленню результатів Олімпіад на сайті Департаменту.

4.3.10. Розглядає разом із журі зауваження та пропозиції в робочому порядку.

V. Журі Олімпіад

5.1. Журі II етапу Олімпіад формується з фахівців відповідного профілю з числа працівників закладів вищої освіти, викладачів, учителів, методистів тощо. Його очолює голова, решта – члени журі, доручення між якими розподіляє голова.

5.2. Голова журі:

5.2.1. Бере участь у формуванні складу журі.

5.2.2. Забезпечує об'єктивність перевірки та оцінювання робіт Учасників Олімпіад.

5.2.3. Надає науково-методичну допомогу членам журі під час перевірки робіт Учасників Олімпіад.

5.2.4. Формує та очолює предметно-методичну комісію зі складання завдань Олімпіад.

5.3. Представники журі:

5.3.1. Перевіряють та оцінюють роботи Учасників Олімпіад.

5.3.2. Проводять консультації, ознайомлюють Учасників Олімпіад і керівників команд з розв'язками (відповідями) завдань після завершення їх виконання.

5.3.3. Аналізують рівень підготовки Учасників Олімпіад, готують подання про нагородження переможців, складають відповідний аналітичний звіт.

5.3.4. Надають до оргкомітету Олімпіад звіти про результати їх проведення.

5.3.5. Визначають персональний склад Учасників Олімпіад, рекомендованих для участі в наступному етапі змагань.

5.4. Координатори:

5.4.1. Надають методичну та інформаційно-технологічну допомогу членам відповідних журі під час перевірки робіт Учасників Олімпіад.

5.4.2. Беруть участь у роботі апеляційних комісій, у засіданні журі або спільному засіданні журі та оргкомітету, де мають право дорадчого голосу, а також у складанні аналітичних і науково-методичних документів за результатами проведених Олімпіад.

VI. Нагородження Учасників Олімпіад

6.1. Переможцем II етапу Олімпіад вважається учасник, який за результатом виступу у другому (очному/дистанційному) турі Олімпіад набрав не менше, ніж третину від максимально можливої сумарної кількості балів. Чисельність переможців не може перевищувати 50 % від числа Учасників Олімпіади з відповідних предмету та класу.

6.2. Прізвища, імена переможців та Учасників Олімпіад записуються в дипломах у називному відмінку.

6.3. Переможці Олімпіад визначаються на спільному засіданні відповідних оргкомітетів та журі.

6.4. Переможці Олімпіад нагороджуються дипломами окремо за предметами та класами.

6.5. Дипломи переможців та учасників Олімпіад виготовляються в електронному вигляді, підписуються керівником та завіряються печаткою Департаменту. Електронні версії дипломів передаються закладам освіти, які представляють відповідні переможці.

6.6. Журі Олімпіад після її проведення проводить формування міських команд для участі у III (обласному) етапі Олімпіад поточного навчального року з числа переможців, рекомендованих спільним рішенням оргкомітету і журі.

6.7. Педагогічні працівники закладів освіти, які підготували переможців Олімпіад, активні члени журі та оргкомітету нагороджуються подяками Департаменту.

В.о. начальника, заступник начальника
управління освіти департаменту гуманітарної
політики Дніпровської міської ради



Олена ЯКОВЕНКО